

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКОУ СОШ им. А.О. Шомахова
с.п. Тамбовское
от «30» сентября 2026 г. № 42/1



ПОЛОЖЕНИЕ **о Совете школьного спортивного клуба «Ровесник»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете школьного спортивного клуба «Ровесник» (далее — Совет Клуба) разработано в соответствии с:

- 1) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 27);
- 2) Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (ст. 28);
- 3) Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов, не являющихся юридическими лицами»;
- 4) Методическими рекомендациями Минпросвещения России от 03.03.2026 № АБ-808/06 по информационному сопровождению и организации мероприятий ШСК;
- 5) Межотраслевой программой развития школьного спорта до 2030 года (приказ Минспорта № 233, Минпросвещения № 230 от 26.03.2025);
- 6) Уставом МКОУ СОШ им. А.О. Шомахова с.п. Тамбовское и Положением о школьном спортивном клубе «Ровесник».

1.2. Совет Клуба является выборным коллегиальным органом самоуправления школьного спортивного клуба «Ровесник» (далее — Клуб), созданным для координации деятельности Клуба, представления интересов его членов и организации физкультурно-спортивной работы.

1.3. Совет Клуба осуществляет свою деятельность в течение учебного года.

1.4. Решения Совета Клуба носят рекомендательный характер и вступают в силу после согласования с руководителем Клуба и утверждения директором школы в случаях, предусмотренных Уставом школы и Положением о Клубе.

1.5. В своей деятельности Совет Клуба руководствуется принципами добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

II. Цели и задачи Совета Клуба

2.1. Целями Совета Клуба являются:

- 2.1.1) содействие развитию школьного спорта, популяризации занятий физической культурой и спортом среди обучающихся МКОУ СОШ им. А.О. Шомахова с.п. Тамбовское;
- 2.1.2) формирование у обучающихся устойчивого интереса к систематическим занятиям волейболом, баскетболом и шахматами, а также к сдаче нормативов ГТО;
- 2.1.3) воспитание у обучающихся культуры здорового образа жизни, гражданской ответственности, дисциплинированности и командного духа;
- 2.1.4) обеспечение участия обучающихся в управлении деятельностью Клуба и развитии ученического самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Задачами Совета Клуба являются:

- 2.2.1) планирование и организация спортивно-массовых мероприятий Клуба по видам спорта (волейбол, баскетбол, шахматы);
- 2.2.2) формирование сборных команд школы по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях школьных спортивных лиг, районных и региональных турнирах;
- 2.2.3) организация информационного сопровождения деятельности Клуба на сайте школы, в социальных сетях и школьных средствах массовой информации в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России от 03.03.2026 № АБ-808/06;
- 2.2.4) вовлечение родительских комитетов и органов ученического самоуправления в организацию и проведение мероприятий Клуба;
- 2.2.5) содействие подготовке обучающихся к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- 2.2.6) организация мероприятий военно-патриотической направленности через спорт;
- 2.2.7) взаимодействие с местными спортивными федерациями по волейболу, баскетболу и шахматам, а также со школьными спортивными лигами Кабардино-Балкарской Республики;
- 2.2.8) обеспечение учёта мнения обучающихся при формировании плана работы и расписания занятий Клуба;
- 2.2.9) контроль за соблюдением прав и обязанностей членов Клуба, рассмотрение конфликтных ситуаций в пределах своей компетенции;

III. Функции Совета Клуба

3.1. Совет Клуба выполняет следующие функции:

- 3.1.1) разрабатывает и представляет на утверждение руководителю Клуба годовой план работы Клуба, календарный план спортивных мероприятий и расписание занятий секций;
- 3.1.2) организует проведение внутришкольных соревнований по волейболу, баскетболу и шахматам, а также спортивных праздников, эстафет и иных физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- 3.1.3) формирует сборные команды школы по видам спорта и готовит их к участию в соревнованиях школьных спортивных лиг, районных и республиканских турнирах;
- 3.1.4) осуществляет информационное сопровождение деятельности Клуба: ведёт контент-план, публикует новости, анонсы и отчёты о мероприятиях на сайте школы и в социальных сетях, обеспечивает единый визуальный стиль школьного спорта;
- 3.1.5) привлекает обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников к организации семейных спортивных мероприятий и мероприятий патриотической направленности;
- 3.1.6) обеспечивает регистрацию Клуба в Едином всероссийском реестре школьных спортивных клубов и актуализацию данных;
- 3.1.7) изучает мнение обучающихся и родителей о деятельности Клуба через опросы, анкетирование и собрания;
- 3.1.8) рассматривает обращения членов Клуба, вносит предложения руководителю Клуба и директору школы по улучшению работы секций;
- 3.1.9) готовит ежегодный отчёт о деятельности Клуба и представляет его руководителю Клуба, директору школы и общему собранию членов Клуба;
- 3.1.10) осуществляет приём новых членов в Клуб и рассматривает вопросы о прекращении членства в соответствии с Положением о Клубе;
- 3.1.11) содействует обеспечению безопасности на занятиях и соревнованиях, контролирует соблюдение правил техники безопасности;

IV. Права Совета Клуба

4.1. Совет Клуба имеет право:

4.1.1) проводить заседания не реже одного раза в месяц, а также внеочередные заседания по инициативе председателя или по требованию не менее трети членов Совета;

4.1.2) размещать информацию о деятельности Клуба на информационных стендах, сайте школы, в социальных сетях и школьных средствах массовой информации;

4.1.3) получать время для выступлений представителей Совета на классных часах, родительских собраниях и общешкольных мероприятиях;

4.1.4) направлять администрации школы письменные запросы и предложения по вопросам, связанным с деятельностью Клуба, и получать на них ответы в установленный срок;

4.1.5) вносить администрации школы предложения по совершенствованию физкультурно-спортивной работы, улучшению материально-технической базы Клуба (приобретение спортивного инвентаря, оборудования для секций волейбола, баскетбола и шахмат);

4.1.6) представлять интересы членов Клуба в администрации школы, на педагогических советах и общешкольных собраниях;

4.1.7) вносить предложения о поощрении обучающихся, активно участвующих в деятельности Клуба и добившихся высоких спортивных результатов;

4.1.8) проводить среди обучающихся опросы и анкетирование по вопросам организации спортивной работы;

4.1.9) создавать временные и постоянные комиссии (рабочие группы) из числа членов Клуба для подготовки и проведения отдельных мероприятий;

4.1.10) взаимодействовать с Советами других школьных спортивных клубов, спортивными федерациями и лигами Кабардино-Балкарской Республики;

V. Обязанности Совета Клуба

5.1. Совет Клуба обязан:

5.1.1) обеспечивать реализацию утверждённого плана работы Клуба в полном объёме;

5.1.2) соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав школы, Положение о Клубе и настоящее Положение;

5.1.3) обеспечивать гласность своей деятельности: регулярно информировать членов Клуба и администрацию школы о принимаемых решениях и результатах работы;

5.1.4) обеспечивать безопасность и соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при организации мероприятий в соответствии с СП 2.4.2.4283-26;

5.1.5) не допускать дискриминации при приёме в Клуб и организации занятий по видам спорта;

5.1.6) контролировать наличие медицинского допуска у членов Клуба для занятий спортом;

5.1.7) обеспечивать сохранность и рациональное использование спортивного инвентаря и оборудования Клуба;

VI. Состав и порядок формирования Совета Клуба

6.1. Совет Клуба формируется на выборной основе сроком на один учебный год.

6.2. В состав Совета Клуба входят:

6.2.1) председатель Совета Клуба — руководитель школьного спортивного клуба «Ровесник» (по должности);

6.2.2) заместитель председателя Совета Клуба — избирается из числа обучающихся 8–11 классов;

6.2.3) секретарь Совета Клуба — избирается из числа обучающихся 6–11 классов;

6.2.4) представители от спортивных секций: по одному представителю от секции волейбола, баскетбола и шахмат (избираются на собраниях секций);

6.2.5) представители от классов (5–11 классы) — по одному человеку от класса, избираемые на классных собраниях;

6.2.6) представитель ученического самоуправления школы — по одному человеку от Совета обучающихся школы;

6.2.7) представитель родительского комитета — по одному человеку, делегируемый родительским комитетом школы в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России от 03.03.2026 № АБ-808/06.

6.3. Выборы членов Совета Клуба (кроме председателя) проводятся на общем собрании членов Клуба или собраниях секций и классов открытым голосованием.

6.4. Выборы заместителя председателя и секретаря Совета Клуба проводятся на первом заседании Совета Клуба открытым голосованием. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Совета. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих.

6.5. Состав Совета Клуба утверждается приказом директора школы.

6.6. Член Совета Клуба может быть досрочно выведен из его состава по личному заявлению, за систематическое неисполнение обязанностей или за нарушение Устава школы и Положения о Клубе. Решение о досрочном выводе принимается большинством голосов членов Совета.

6.7. В случае выбытия члена Совета Клуба на его место избирается новый представитель в порядке, установленном настоящим Положением.

VII. Порядок работы Совета Клуба

7.1. Заседания Совета Клуба проводятся не реже одного раза в месяц в течение учебного года.

7.2. Внеочередные заседания созываются председателем Совета Клуба по собственной инициативе или по требованию не менее одной трети членов Совета.

7.3. Заседание Совета Клуба правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов Совета.

7.4. Решения Совета Клуба принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

7.5. Ход заседания и принятые решения оформляются протоколом, который ведёт секретарь Совета Клуба. Протокол подписывается председателем и секретарём Совета.

7.6. Протоколы заседаний Совета Клуба хранятся в документации Клуба и доступны для ознакомления членам Клуба, администрации школы и проверяющим органам.

7.7. Председатель Совета Клуба:

7.7.1) руководит деятельностью Совета Клуба и организует его заседания;

7.7.2) представляет Совет Клуба в администрации школы и во внешних организациях;

7.7.3) контролирует выполнение решений Совета Клуба;

7.7.4) подписывает протоколы заседаний и иные документы Совета Клуба;

7.8. Заместитель председателя Совета Клуба:

7.8.1) выполняет обязанности председателя в его отсутствие;

7.8.2) координирует работу секций по видам спорта;

- 7.8.3) отвечает за организацию внутришкольных соревнований;
- 7.9. Секретарь Совета Клуба:**
- 7.9.1) ведёт протоколы заседаний Совета Клуба;
- 7.9.2) обеспечивает хранение документации Совета Клуба;
- 7.9.3) готовит информационные сообщения о деятельности Совета Клуба для размещения на сайте школы и в социальных сетях;

VIII. Взаимодействие Совета Клуба

- 8.1. Совет Клуба взаимодействует с:**
- 8.1.1) администрацией МКОУ СОШ им. А.О. Шомахова с.п. Тамбовское — по вопросам планирования, финансирования и материально-технического обеспечения Клуба;
- 8.1.2) органами ученического самоуправления школы — по вопросам вовлечения обучающихся в спортивные мероприятия;
- 8.1.3) родительским комитетом школы — по вопросам организации семейных спортивных мероприятий и информационного сопровождения в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России от 03.03.2026 № АБ-808/06;
- 8.1.4) школьными спортивными лигами Кабардино-Балкарской Республики — по вопросам участия сборных команд школы в соревнованиях по волейболу, баскетболу и шахматам;
- 8.1.5) местными и региональными спортивными федерациями по видам спорта — по вопросам методической поддержки, организации судейства и проведения совместных мероприятий;
- 8.1.6) учреждениями дополнительного образования и спортивными школами — по вопросам «бесшовного» перехода обучающихся из школьного спорта в систему спортивной подготовки;

IX. Ответственность

- 9.1.** Совет Клуба несёт ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на него функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы и Положением о Клубе.
- 9.2.** Решения Совета Клуба, противоречащие законодательству, Уставу школы или Положению о Клубе, могут быть отменены директором школы.
- 9.3.** Члены Совета Клуба несут персональную ответственность за выполнение порученных им обязанностей.

X. Порядок внесения изменений и дополнений

- 10.1.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Совета Клуба, согласуются с руководителем Клуба и утверждаются приказом директора школы.
- 10.2.** Изменения вступают в силу с момента их утверждения приказом директора школы, если иное не указано в самом приказе.

XI. Заключительные положения

- 11.1.** Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МКОУ СОШ им. А.О. Шомахова с.п. Тамбовское.
- 11.2.** Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение подлежит пересмотру по мере изменения нормативно-правовой базы Российской Федерации в сфере образования и физической культуры и спорта.

11.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы и Положением о школьном спортивном клубе «Ровесник».

Директор МКОУ СОШ им. А.О. Шомахова

с.п. Тамбовское _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Руководитель ШСК «Ровесник»

(подпись) (Ф.И.О.)