

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
протокол № 1 от 28 августа 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом
протокол № 1 от 02 сентября 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 36 от 03 сентября 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между образовательной организацией
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся
МКОУ СОШ им. А.О. Шомахова с.п. Тамбовское**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 04.08.2026 № 334-ФЗ, вступающего в силу с 01.09.2026);
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями от 28 декабря 2024 г.);
- приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции от 14.01.2026, действует до 01.03.2032);
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

общеобразовательным программам» (с изменениями, внесёнными приказом от 08.05.2026 № 316, вступающими в силу с 01.09.2026);

- приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных мер» (в редакции от 30.09.2025);

- приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся» (в редакции от 17.02.2025, действует до 01.09.2029);

- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

- Уставом МКОУ СОШ им. А.О. Шомахова с.п. Тамбовское и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казённым общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа имени А.О. Шомахова сельского поселения Тамбовское» Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее — Школа, образовательная организация) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее — родители (законные представители)).

1.3. Образовательные отношения — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений — обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, обязательно для исполнения всеми обучающимися Школы, их родителями (законными представителями), работниками Школы.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы о приёме (зачислении) лица для обучения или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Школе.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приёмом лица в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приёма в МКОУ СОШ им. А.О. Шомахова с.п. Тамбовское, утверждёнными приказом директора Школы.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приёме лица на обучение.

2.4. Приём в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.5. При приёме в Школу директор обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в Школе, и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.6. Заявление о приёме на обучение и прилагаемые документы могут быть поданы родителями (законными представителями) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (ЕПГУ);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в Школу.

2.7. При приёме иностранных граждан и лиц без гражданства Школа осуществляет проверку комплектности представленных документов (в течение 5 рабочих дней) и их достоверности (в течение 25 рабочих дней). После подтверждения достоверности документов обучающийся направляется в тестирующую организацию для прохождения тестирования на знание русского языка, за исключением случаев освобождения от тестирования (при переводе из другой школы, при наличии аттестата об основном общем образовании).

3. Договор об образовании

3.1. Между Школой в лице директора (либо лице, его замещающем) и лицом, зачисляемым на обучение, или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося может заключаться договор об образовании. В обязательном порядке договор об образовании заключается при приёме на обучение за счёт средств физического и (или) юридического лица (далее — договор об оказании платных образовательных услуг). Заключение договора об образовании (договора об оказании платных образовательных услуг) предшествует изданию приказа о приёме (зачислении) лица для обучения или для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации в Школе.

3.2. Договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в Школе, другой передаётся лицу, зачисляемому на обучение (родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица).

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте Школы в сети Интернет на дату заключения договора.

3.6. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.7. В договоре указывается срок его действия. В случае необходимости в договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения

оформляются в письменной форме, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью договора.

3.8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Форма договора об образовании устанавливается Школой.

4. Приём на обучение в Школу

4.1. Приём на обучение в Школу регламентируется Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ им. А.О. Шомахова с.п. Тамбовское, утверждёнными приказом директора Школы в соответствии с приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (в редакции от 14.01.2026).

4.2. Приём на обучение за счёт средств физического и (или) юридического лица регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в Школе.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлёкшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Школы или уполномоченным им лицом. Права и обязанности обучающегося изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нём даты.

5.5. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) обучающегося) заключён договор об образовании, приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесённые в договор, вступают в силу после издания

приказа директора Школы об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нём даты.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- прохождение санаторно-курортного лечения;
- иные семейные обстоятельства.

6.2. Приостановление образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в Школе (Приложение 1) и размещается на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

6.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Школы. На период приостановления образовательных отношений за обучающимся сохраняется место в Школе.

6.4. Приостановленные образовательные отношения возобновляются по истечении срока, на который они были приостановлены, либо на основании письменного заявления обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) с просьбой о возобновлении образовательных отношений.

6.5. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях в порядке, установленном нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти Кабардино-Балкарской Республики.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения между Школой и обучающимся и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося могут быть прекращены в связи с получением образования (завершением обучения).

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также в связи с переходом на семейное образование или самообразование;

- по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное нарушение Устава и локальных нормативных актов Школы, а также в случае установления нарушения порядка приёма, повлёкшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения или прекращения государственной аккредитации, приостановления действия лицензии.

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Школой, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления.

7.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется с учётом следующих требований:

- мера применяется только к обучающимся, достигшим возраста 15 лет;
- не применяется к обучающимся начальной школы и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (задержка психического развития, нарушение интеллекта);
- решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства;
- до применения меры взыскания Школа обязана затребовать письменное объяснение от обучающегося (родителей (законных представителей));

- Школа незамедлительно обязана проинформировать Управление образования местной администрации Терского муниципального района КБР об отчислении несовершеннолетнего обучающегося;

- Управление образования и родители (законные представители) не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

Порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания регулируется приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243 и соответствующим локальным актом Школы.

7.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из Школы:

- не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты — справку установленного образца;
- освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы — справку о текущей успеваемости;
- завершившим обучение — документ об образовании (при успешном прохождении государственной итоговой аттестации).

7.7. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Школы.

7.8. Основания и порядок отчисления обучающегося из Школы, а также порядок восстановления обучающихся регламентируются Положением о правилах приёма, перевода, выбытия и отчисления обучающихся МКОУ СОШ им. А.О. Шомахова с.п. Тамбовское.

7.9. В случае прекращения деятельности Школы, а также в случае аннулирования у неё лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения или прекращения государственной аккредитации, приостановления действия лицензии учредитель Школы обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы. Уведомление о переводе направляется через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), региональные информационные системы или официальный сайт Школы.

8. Переход на семейное образование или самообразование

8.1. Переход обучающегося на семейное образование или самообразование осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и влечёт за собой прекращение образовательных отношений между обучающимся и Школой, которое оформляется приказом директора Школы.

8.2. При переходе на семейное образование родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося уведомляют орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, в течение 15 календарных дней с момента издания приказа об отчислении из Школы либо не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года.

8.3. Уведомление носит уведомительный, а не разрешительный характер. Уведомление подаётся по месту фактического проживания обучающегося.

8.4. Обучающийся, получающий образование в семейной форме или в форме самообразования, вправе пройти в Школе промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию на основании заявления родителей (законных представителей).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Школы.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.1 настоящего Положения.

9.3. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

9.5. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

Приложение 1
к Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и прекращения
отношений между образовательной организацией
и обучающимися и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

Директору МКОУ СОШ им. А.О. Шомахова с.п. Тамбовское

(фамилия, имя, отчество)

от _____

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия _____ № _____

Зарегистрирован(а) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
являясь законным представителем обучающегося _____,
(ФИО обучающегося)

прошу приостановить образовательные отношения между МКОУ СОШ им. А.О.
Шомахова с.п. Тамбовское и обучающимся на срок с _____ по

в связи с _____
(указать причину)

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие наличие оснований:

Дата: _____ Подпись: _____ / _____ /

(расшифровка подписи)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 718347121640588829950956015509898228369374285938

Владелец Мухамеджанова Зульфия Гумаровна

Действителен с 26.09.2025 по 26.09.2026