

Принято  
на заседании Педагогического  
Совета школы  
Протокол от 26.03.2019 г. №3



## Положение об общественном наркологическом посте МКОУ СОШ с.п. Тамбовское

### I. Общие положения

1.1. Общественный наркологический пост МКОУ СОШ с.п. Тамбовское (далее ОНП Школы) является общественным органом и первичным звеном наркологической службы, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.

1.2. ОНП создается приказом директора Школы.

1.3. Для осуществления своей деятельности ОНП руководствуется

- законами РФ «Об образовании в РФ», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» и КБР «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в КБР»;
- нормативно - правовыми документами РФ И КБР в области образования, здравоохранения, молодежной политики;
- настоящим Положением;
- использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений;
- взаимодействует с иными структурами и ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

### II. Структура и организация деятельности ОНП.

2.1. В состав ОНП входят медицинский работник Школы, представитель администрации (заместитель директора по воспитательной работе), психолог, классные руководители, учителя, члены профкома школы, представители школьного самоуправления, члены родительского комитета.

2.2. Численность состава ОНП от 5 до 7 человек.

2.3. Члены Совета профилактики выбираются ежегодно на педагогическом совете Школы и утверждается приказом директора Школы..

2.4. Председателем ОНП является заместитель директора Школы по воспитательной работе.

2.5. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов ОНП.

2.6. Члены ОНП должны регулярно повышать свои знания по проблемам наркологии, посещать занятия, семинары.

2.8 Координацию деятельности ОНП осуществляет врач-нарколог



ЦРБ Терского муниципального района.

2.9. Организационно-методическое руководство осуществляет Республиканский наркологический диспансер (расположенный по адресу: г. Нальчик, ул. Тургенева, 4), УФСНК (расположенный по адресу: ул. Пушкина, 99).

### **III. Основные задачи ОНП**

3.1. ОНП оказывает помощь наркологической службе и осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детской и подростковой среде.

3.2. Реализует мероприятия для учащихся с проведением индивидуальной воспитательной работы и устранения аддиктивного (зависимого) поведения, формирования зависимостей.

3.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, своевременное информирование о них родителей, комиссии по делам несовершеннолетних (КДН) и врача-нарколога направление на дополнительное обследование и принятие педагогических или иных правовых мер.

3.5. Разрабатывает программы профилактической деятельности в образовательном учреждении. Осуществляет мониторинг эффективности профилактических мероприятий;

3.6. Организует информационно - просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами РФ и КБР

### **IV. Права и обязанности ОНП.**

4.1. Ведет диагностику (анкетирование, групповая, индивидуальная работа) учащихся на предмет выявления лиц склонных к аддиктивному поведению.

4.2. Осуществляет систематический динамический контроль за учащимися, в том числе взятыми на профилактический учет в образовательном учреждении.

4.3. Проводит индивидуальную воспитательную и учебную работу с учащимися определенными на профилактический учет, их родителями и классным руководителем, а также проводит документацию в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

4.4 Проводит диагностическую работу с учащимися, с целью раннего выявления употребления психоактивных веществ и формирования «группы риска».

4.5. Ведет учет учащихся, не посещающих учебные занятия и



выясняет их причины;

4.6. Заслушивает классных руководителей на заседаниях ОНП о работе с подростками «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.

4.7. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы всего коллектива школы.

4.8. Формирует подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально - негативных явлений среди учащихся.

4.9. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди учащихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально - негативных явлений в обществе.

4.10. Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы ОНП.

4.11. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, работников внутрѐнных дел, и других заинтересованных сторон.

4.12. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.13. Члены ОНП обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

## **V. Формы отчетности и учета деятельности ОНП.**

5.1. ОНП Школы на постоянной основе подотчетен администрации Школы.

5.2. ОНП имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, учебно-профилактический журнал, отчет о работе ОНП.

5.3. ОНП ведет журналы учета выявленных случаев употребления психоактивных веществ (алкогольной продукции, табака, пива и напитков, изготовленных на их основе, наркотических и токсикоманических веществ), индивидуальные карты учащихся и родителей.

5.4. Один раз в полугодие ОНП отчитывается о проделанной работе на заседании Педагогического совета Школы.

5.5. ОНП Школы по итогам работы за учебное полугодие и текущий учебный год через представляет отчет директору школы. после составления сводного отчета по соответствующему запросу представляет информацию в органы здравоохранения и другие заинтересованные ведомства и организации.